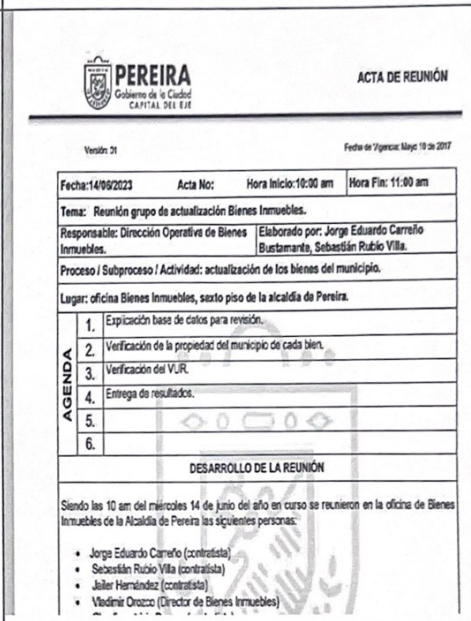
1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***JAILER ALBERTO HERNANDEZ OTALVARO***
Informe de Actividades Nº	*5 de 8*
Periodo	*03/06/2023 a 02/07/2023*
Número del Contrato	*1168 DE FEBRERO 3 DE 2023*
Objeto:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DIRECCION DE BIENES INMUEBLES RELACCIONADOS CON EL INGRESO, ORGANIZACIÓN, ACTUALIZACION DOCUMENTACION, ANALISIS Y CERTIFICACION DEL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLESDEL MUNICIPIO DE PEREIRA*
Plazo	*8 MESES*
Valor Total del Contrato	*$ 37.568.000*
Valor del Periodo del Informe	*$ 4.696.000*
Fecha de Inicio	*03/02/2023*
Fecha de Terminación	*30/09/2023*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA*
Interventor (E)	*VLADIMIR OROZCO DUQUE*
Dependencia	*SECRETARÍA DE HACIENDA*

VOROZCOD-024601471613 50-2988759-006577682-A
ILADINO-024601500854 38-2988759-006580377-A

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCESDEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIÓN
1. Adelantar el proceso de actualización sobre el valor Catastral de los predios propiedad del Municipio de Pereira conforme a lainformación suministrada por la autoridad Catastral AMCO, IGAC a los años 2018 - 2019 - 2020 – 2021 – 2022.	De acuerdo a las directrices dictadas por la secretaria de hacienda, en lo inherente a la actualización del valor catastral de los predios propiedad del municipio de Pereira, donde se determina revisar cada una de las bases de datos, resultantes de la comparación que se realizó anteriormente entre las bases de datos del IGAC y el SIIF WEB, módulo de activos fijos y que dieron como resultado diferencias que se deben verificar para determinar la propiedad de parte del municipio de Pereira de estos bienes.		Se distribuye la base de datos en 4 contratistas, el resultado de este proceso no alcanzo a desarrollarse dentro de las fechas de este informe.

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

Fecha:14/06/2023	Acta No:	Hora Inicio:10:00 am	Hora Fin: 11:00 am
Tema: Reunión grupo de actualización Bienes Inmuebles.			
Responsable: Dirección Operativa de Bienes Inmuebles.		Elaborado por: Jorge Eduardo Carreño Bustamante, Sebastián Rubio Villa.	
Proceso / Subproceso / Actividad: actualización de los bienes del municipio.			
Lugar: oficina Bienes Inmuebles, sexto piso de la alcaldía de Pereira.			

AGENDA

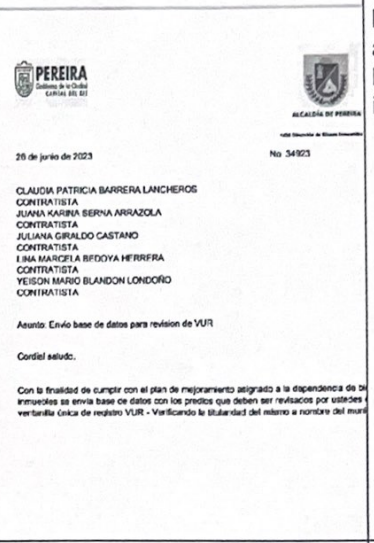
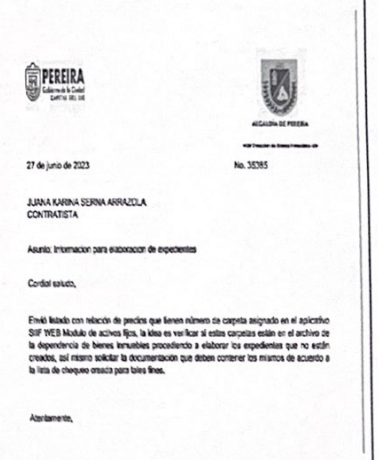
1. Explicación base de datos para revisión.
2. Verificación de la propiedad del municipio de cada bien.
3. Verificación del VUR.
4. Entrega de resultados.
5.
6.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10 am del miercoles 14 de junio del año en curso se reunieron en la oficina de Bienes Inmuebles de la Alcaldia de Pereira las siguientes personas:

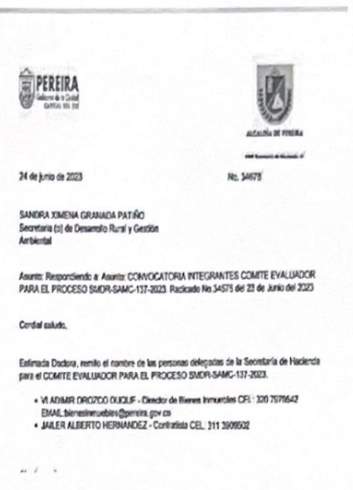
- Jorge Eduardo Carreño (contratista)
- Sebastián Rubio Villa (contratista)
- Jailer Hernández (contratista)
- Vladimir Orozco (Director de Bienes Inmuebles)

VOROZCOD-024601471613 50-2988759-006577682-A
ILADINO-024601500854 38-2988759-006580377-A

2. *Coordinar el debido registro en el SIIF WEB de recursos físicos todos los predios propiedad del Municipio de Pereira verificando que toda la documentación se encuentre conforme a los parámetros establecidos por la CGR y en especial a las Normas Internacionales de información Financiera.*	Dentro del proceso de coordinación del registro de bienes se hace asignación de Con la finalidad de cumplir con el plan de mejoramiento asignado a la dependencia de bienes inmuebles se envía base de datos con los predios que deben ser revisados en la ventanilla única de registro VUR - Verificando la titularidad del mismo a nombre del municipio de Pereira, la finalidad es diligenciar la lista de chequeo enviada, adjuntando el VUR en medio digital, esta información es fundamental para la recolección de datos que permitan dar continuidad al proceso de bajas financieras , de acuerdo a lo estipulado en el comité consultivo de bienes Inmuebles VER SAIA 34923	 PEREIRA ALCALDÍA DE PEREIRA 26 de junio de 2023 No. 34923 CLAUDIA PATRICIA BARRERA LANCHEROS CONTRATISTA JUANA KARINA SERNA ARRAZOLA CONTRATISTA JULIANA GIRALDO CASTAÑO CONTRATISTA LINA MARCELA BEDOYA HERRERA CONTRATISTA YEISON MARIO BLANDON LONDOÑO CONTRATISTA Asunto: Envío base de datos para revision de VUR Cordial saludo. Con la finalidad de cumplir con el plan de mejoramiento asignado a la dependencia de bi inmuebles se envía base de datos con los predios que deben ser revisados por ustedes ventanilla única de registro VUR - Verificando la titularidad del mismo a nombre del muni	Los resultados de esta actividad no se tienen para la fecha de corte de este informe.
3. *Conciliar los reportes que generan el SIIF, realizando las observaciones pertinentes de ser el caso y hacer seguimiento de los mismos hasta subsanar las inconsistencias presentadas*	Con la finalidad de dar cumplimiento a este alcance contractual se realizó el proceso de revisión de los predios ingresados en el SIIF WEB, y que no tienen expediente físico creado, para tales fines se le asigna, de acuerdo a sus alcances contractuales, la creación de 63 expedientes. Ver SAIA 35385	 PEREIRA ALCALDÍA DE PEREIRA 27 de junio de 2023 No. 35385 JUANA KARINA SERNA ARRAZOLA CONTRATISTA Asunto: Informacion para elaboracion de expedientes Cordial saludo, Envió listado con relación de predios que tienen número de carpeta asignado en el aplicativo SIIF WEB Modulo de activos fijos, la idea es verificar si estas carpetas están en el archivo de la dependencia de bienes inmuebles procediendo a elaborar los expedientes que no están creados, así mismo solicitar la documentacion que deben contener los mismos de acuerdo a la lista de chequeo creada para tales fines. Atentamente,	*Se inicia el proceso de elaboración de 63 expedientes*

ALCALDÍA DE PEREIRA

VOROZCOD-024601471613 50-2988759-006577682-A
ILADINO-024601500854 38-2988759-006580377-A

4. *Asistir como apoyo de la Dirección de Bienes inmuebles a los Comités de Sostenibilidad Contable y hacer el seguimiento de tareas encomendadas.*	*Se asiste como delegado de la secretaria de Hacienda* CONVOCATORIA INTEGRANTES COMITE EVALUADOR PARA EL PROCESO SMDR-SAMC-137-2023. *Durante este periodo no se asiste a ningún comité de Sostenibilidad Contable, pero con miras a la preparación de información del próximo comité se inicia con el proceso de revisión de bienes a nombre de terceros* *Ver SAIA 34923*	 PEREIRA ALCALDÍA DE PEREIRA 24 de junio de 2023 No. 34678 SANDRA XIMENA GRANADA PATIÑO Secretaria (o) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental Asunto: Respondiendo a Asunto: CONVOCATORIA INTEGRANTES COMITE EVALUADOR PARA EL PROCESO SMDR-SAMC-137-2023. Radicado No.34575 del 23 de Junio del 2023 Cordial saludo, Estimada Doctora, remito el nombre de las personas delegadas de la Secretaría de Hacienda para el COMITE EVALUADOR PARA EL PROCESO SMDR-SAMC-137-2023. • VLADIMIR OROZCO DUQUE - Director de Bienes Inmuebles CEL: 320 7571642 EMAIL:bienesinmuebles@pereira.gov.co • JAILER ALBERTO HERNANDEZ - Contratista CEL. 311 3909502	*Se hace presencia en el comité evaluador en calidad de asistente en representación de la secretaria de hacienda.*
5. *Apoyar los diferentes planes de mejoramientos propuestos por los entes de control.*	*Se solicita información para proceder a la elaboración de los informes e indicadores mensuales y trimestrales de la de Dirección Operativa de Bienes Inmuebles, para esto se solicita información a los responsables de su cómo es el caso de las visitas técnicas y los estudios de títulos.* *Ver SAIA 35389*	 PEREIRA ALCALDÍA DE PEREIRA 27 de junio de 2023 No. 35389 NATALIA ANDREA ARANGO MOLINA PROFESIONAL UNIVERSITARIO Asunto: Solicitud de información para informe trimestre 2-2023 Cordial saludo, Con la finalidad de elaborar el informe correspondiente al trimestre 2/2023, solicito muy amablemente enviar por este medio la relación de los predios a los cuales se les haya realizado visita técnica a corte junio 30/2023, dicha relación debera contener numero de ficha y numero de matricula Atentamente,	*Se hace seguimiento a las solicitudes de esta información con corte a junio 30, para su consolidación y elaboración de informe respectivo, y su posterior envió de parte del área de planes de mejoramiento al los entes de control.*

JAILER ALBERTO HERNÁNDEZ OTALVARO.
Contratista

VLADIMIR OROZCO DUQUE
Supervisor. Vo. Bo

ALCALDÍA DE PEREIRA

VOROZCOD-02460147161350-2988759-006577682-A
ILADINO-02460150085438-2988759-006580377-A